寧波均勝電子股份有限公司
董事會戰略與ESG委員會工作細則

第一章　總則

第一條　為完善公司治理結構，適應公司戰略發展需要，提升公司環境、社會及管治(E　)管理水平，增強公司核心競爭力，確定公司發展規劃，健全投資決策程序，加強決策科學性，提高重大投資決策的效益和決策的質量，根據《中華人民共和國公司法》(以下簡稱「《公司法》」)《上市公司治理準則》《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》《寧波均勝電子股份有限公司章程》(以下簡稱「《公司章程》」)及其他有關規定，公司特設立董事會戰略與E　委員會，並制定本工作細則。

第二條　董事會戰略與E　委員會是董事會下設的專門工作機構，主要負責對公司長期發展戰略、重大投資決策、可持續發展和E　相關政策進行研究並提出建議。

第二章　人員組成

第三條　戰略與E　委員會成員由七名董事組成，其中至少包括一名獨立非執行董事。

第四條　戰略與E　委員會委員由董事長、二分之一以上獨立非執行董事或者全體董事的三分之一提名，並由董事會選舉產生。

第五條　戰略與E　委員會設主任委員一名，由公司董事長擔任。

第六條　戰略與E　委員會委員必須符合下列條件：

（一）　不具有《公司法》《公司章程》或公司股票上市地證券監管規則規定的不得擔任公司董事、監事、高級管理人員的禁止性情形；

（二）　最近三年內不存在被上海證券交易所公開譴責或宣佈為不適當人選的情形；

（三）　最近三年不存在因重大違法違規行為被中國證券監督管理委員會予以行政處罰的情形；

（四）　具備良好的道德品行，熟悉公司所在行業，具有一定的宏觀經濟分析與判斷能力及相關專業知識或工作背景；

（五） 符合有關法律、法規或《公司章程》及公司股票上市地證券監管規則規定的其他條件。

第七條 不符合前條規定的任職條件的人員不得當選為戰略與E. 委員會委員。戰略與E. 委員會委員在任職期間出現前條規定的不適合任職情形的，該委員應主動辭職或由公司董事會予以撤換。

第八條 戰略與E. 委員會因委員辭職或免職或其他原因而導致人數低於規定人數的三分之二時，公司董事會應盡快指定新的委員人選。在戰略與E. 委員會委員人數達到規定人數的三分之二以前，戰略與E. 委員會暫停行使本工作細則規定的職權。

第九條 《公司法》《公司章程》關於董事義務規定適用於戰略與E. 委員會委員。

第十條 戰略與E. 委員會任期與董事會任期一致，委員任期屆滿，連選可以連任。期間如有委員不再擔任公司董事職務，自動失去委員資格，並由委員會根據上述規定補足委員人數。

第十一條 戰略與E. 委員會下設投資評審小組和E. 工作小組，由公司總裁任投資評審小組和E. 工作小組組長，另各設副組長一名。

第三章 職責權限

第十二條 戰略與E. 委員會的主要職責權限是對公司長期發展戰略、重大投資策略、可持續發展和E. 相關政策進行研究並提出建議。

第十三條 戰略與E. 委員會對董事會負責，委員會的提案提交董事會審議決定。

第四章 決策程序

第十四條 戰略與E. 委員會應作好董事會決策的前期準備工作，為董事會決策提供必要依據。

第十五條 投資評審小組和E. 工作小組負責做好戰略與E. 委員會決策的前期準備工作，並提供公司有關方面的資料，其中：

投資評審小組工作職責如下：

（一） 由公司有關部門或控股（參股）企業的負責人向投資評審小組報告重大投資融資、資本運作、資產經營項目的意向、初步可行性報告以及合作方的基本情況等資料；

（二） 由投資評審小組負責對重大投資融資、資本運作、資產經營項目進行初審，簽發立項意見書，並報戰略與E 委員會備案；

（三） 由公司有關部門或者控股（參股）企業對外進行協議、合同、章程及可行性報告等事項的談判並將談判情況和相關資料上報投資評審小組；

（四） 由投資評審小組對本條第三項所述資料進行評審，簽發書面意見，並向戰略與E 委員會提交正式提案。

E 工作小組工作職責如下：

（一） 制定符合公司戰略及E 目標的E 事宜相關政策及行動計劃；

（二） 管理公司日常經營的E 相關風險及事宜；

（三） 負責與公司相關部門及各子公司的溝通，協調推進E 相關事宜落地執行；

（四） 收集、整理、編製公司就E 相關事宜表現的公開披露；

（五） 其他E 相關事宜。

第十六條 戰略與E 委員會根據投資評審小組或E 工作小組的提案召開會議，進行討論，將討論結果提交董事會，同時反饋給投資評審小組或E 工作小組。

第十七條 相關項目如有必要，戰略與E 委員會可以聘請中介機構為其評審提供專業意見，費用由公司承擔。

第五章　議事規則

第十八條　戰略與E　委員會會議由戰略與E　委員會委員提議召開。會議召開前兩天通知全體委員，但經三分之二以上委員同意，可以豁免前述通知期，會議由主任委員主持，主任委員不能出席時可委託其他一名委員主持。

第十九條　戰略與E　委員會會議通知應至少包括以下內容：

（一）　會議召開時間、地點和方式；

（二）　會議召集人；

（三）　會議需要討論的議題；

（四）　會議聯繫人及聯繫方式；

（五）　會議通知的日期。

第二十條　戰略與E　委員會會議的表決方式為舉手表決或投票表決，如會議採取通訊方式召開，表決方式為簽字表決。

第二十一條　戰略與E　委員會會議應由三分之二以上的委員出席方可舉行，每一名委員有一票的表決權。會議做出的決議，必須經全體委員過半數通過。

第二十二條　戰略與E　委員會委員可以親自出席會議，也可以委託其他委員代為出席會議並行使表決權。

第二十三條　戰略與E　委員會委員委託其他委員代為出席會議並行使表決權的，應向會議主持人提交授權委託書。授權委託書應不遲於會議表決前提交給會議主持人。

第二十四條　授權委託書應由委託人和被委託人簽名，應至少包括以下內容：

（一）　委託人姓名；

（二）　被委託人姓名；

（三）　代理委託事項；

（四） 對會議議題行使投票權的指示（贊成、反對、棄權）以及未做具體指示時，被委託人是否可按自己意思表決的說明；

（五） 授權委託的期限；

（六） 授權委託書簽署日期。

第二十五條 戰略與E 委員會委員既不親自出席會議，亦未委託其他委員代為出席會議的，視為未出席相關會議。戰略與E 委員會委員連續兩次不出席會議的，視為不能適當履行其職權，公司董事會可以撤銷其委員職務。

E

第二十六條 戰略與E 委員會審議會議議題可採用自由發言的形式進行討論，但應注意保持會議秩序。發言者不得使用帶有人身攻擊性質或其他侮辱性、威脅性語言。會議主持人有權和农蒨骾剴緮獑

第二十今拈